

## GUÍA DE TALLER DE TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN 1

MAESTRA: NOELIA DÍAZ BELLO.

1.-Anota los elementos del proceso comunicativos.

**Emisor, receptor, mensaje, canal, código, retroalimentación, ruido, contexto y referente.**

2.- Define las funciones del lenguaje: emotiva, referencial, apelativa, metalingüística, fática, poética.

3.- Explica con tus propias palabras que es leer.

4.- Anota 3 beneficios de la lectura.

5.- Explica las 3 estrategias básicas de la lectura.

6.- Define las etapas del proceso de lectura (**prelectura, lectura y poslectura**).

7.- ¿Cuáles son las vocales fuertes y débiles?

8.- ¿Qué es hiato?

9.- ¿Qué es diptongo?

10.- Son palabras que se acentúan en la última sílaba y su terminación es N, S o vocal.

11.- Ejemplifica 2 palabras graves.

12.- ¿A qué tipo de palabra pertenece, demuéstrelame?

13.- ¿A qué tipo de palabra pertenecen tónico y electrónico?

14.- Explica las propiedades de una buena redacción. (**Coherencia- cohesión y adecuación**)

15.- ¿Cuáles son los prototipos textuales?

16.- Ejemplifica cada uno de los prototipos textuales.

17.- Define que son los **sinónimos, antónimos, parónimos, homófonos, homógrafos, polisemia y paronimia**.

18.- ¿Qué son los textos expositivos?

19.- ¿Cuáles son las funciones del lenguaje que predominan en los textos expositivos?

20.- ¿Cuáles son sus clasificaciones de los textos expositivos?

21.- ¿Cuál es el lenguaje que emplea el texto expositivo?