



Asignatura: Instrumentación de Proyectos Comunitarios.	GUIA DE EXAMEN EXTRAORDINARIO
Profesor: Mtro. Gabriel Revimar Rojas	Fecha:
Alumno:	

INSTRUCCIONES: Coloca la parte del proyecto productivo según corresponda.

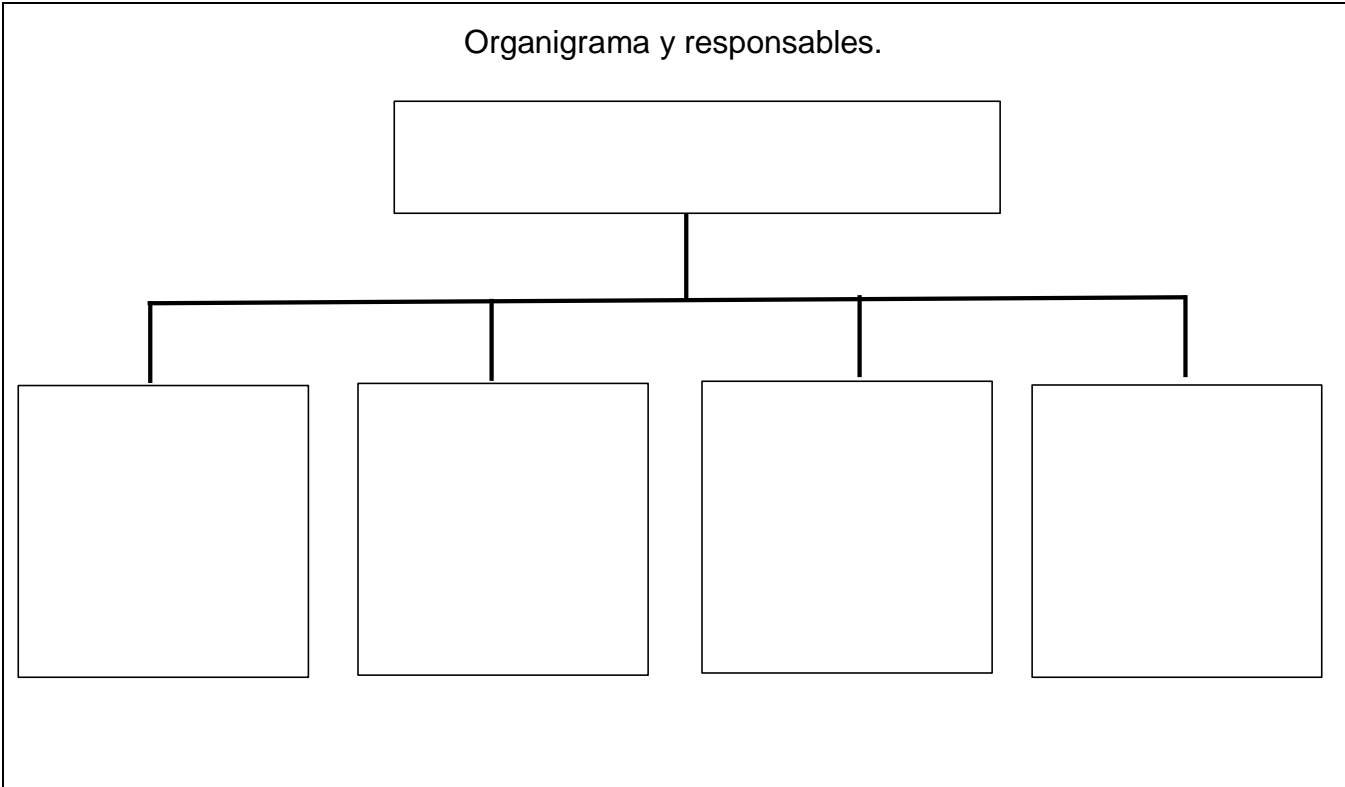
- _____ Propósito central del proyecto. Es una forma de tener una visión general del tema hacia donde apunta el proyecto.
- _____ Son especificaciones o pasos que hay que dar para alcanzar a consolidar el objetivo general.
- _____ Advierte la influencia del entorno y la historia son fundamentales en el proceso de generación de ideas.
- _____ La representación de las funciones podrá hacerse a través de un organigrama para representar la estructura de la organización y las principales funciones.
- _____ El proyecto se a da a conocer de manera sintética (informe ejecutivo) a través de una idea lo más exacta posible de lo que se quiere hacer.
- _____ No debe ser únicamente percibida por quienes trabajan en su implementación, sino también por todos aquellos que estén involucrados indirecta o indirectamente.
- _____ Es describir y ubicar en el tiempo las acciones mínimas y los responsables de cada una de ellas para poder ir midiendo desvíos y tomando decisiones en caso de ser necesario.
- _____ Es "asignar recursos", determinar la fuente u origen de los mismos y asegurar el desarrollo normal del proyecto

INSTRUCCIONES: Explica brevemente el desarrollo de un Proyecto productivo.

Nombre del Proyecto:	
Objetivo General:	Objetivos Específicos. 1) 2)
Análisis de la situación interna (áreas de trabajo, responsable y sus actividades de cada área y recursos con los que cuentas)	Análisis de la situación externa (menciona sobre quienes serán tus clientes, proveedores y la competencia)

<p>Fortaleza</p> <ul style="list-style-type: none">➤➤	<p>Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none">➤➤
<p>Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none">➤➤	<p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none">➤➤

Descripción y antecedentes del Proyecto



Cronograma de Actividades		
No.	Actividad	Fecha y responsable
1		
2		
3		
4		
5		

Presupuesto

INSTRUCCIONES: Define las etapas del proceso administrativo y los elementos o áreas que integran (Planeación, organización, integración, dirección y control).

INSTRUCCIONES: Investiga que integra a las áreas funcionales de una empresa.

1. Producción.
2. Mercadotecnia.
3. Finanzas.
4. Recursos Humanos.
5. Sistemas.

INSTRUCCIONES: Describe los pasos de la toma de decisiones.

1. Inteligencia.
2. Diseño
3. Selección.
4. Implementación.
5. Evaluación.

Nombre y firma: _____ Fecha: _____