



<b>Asignatura:</b> Instrumentación de Proyectos Comunitarios.	<b>GUIA DE EXAMEN EXTRAORDINARIO</b>
<b>Profesor:</b> Mtro. Gabriel Revimar Rojas	<b>Fecha:</b>
<b>Alumno:</b>	

**INSTRUCCIONES:** Coloca la parte del proyecto productivo según corresponda.

\_\_\_\_\_ Propósito central del proyecto. Es una forma de tener una visión general del tema hacia donde apunta el proyecto.

\_\_\_\_\_ Son especificaciones o pasos que hay que dar para alcanzar a consolidar el objetivo general.

\_\_\_\_\_ Advierte la influencia del entorno y la historia son fundamentales en el proceso de generación de ideas.

\_\_\_\_\_ La representación de las funciones podrá hacerse a través de un organigrama para representar la estructura de la organización y las principales funciones.

\_\_\_\_\_ El proyecto se a da a conocer de manera sintética (informe ejecutivo) a través de una idea lo más exacta posible de lo que se quiere hacer.

\_\_\_\_\_ No debe ser únicamente percibida por quienes trabajan en su implementación, sino también por todos aquellos que estén involucrados indirecta o indirectamente.

\_\_\_\_\_ Es describir y ubicar en el tiempo las acciones mínimas y los responsables de cada una de ellas para poder ir midiendo desvíos y tomando decisiones en caso de ser necesario.

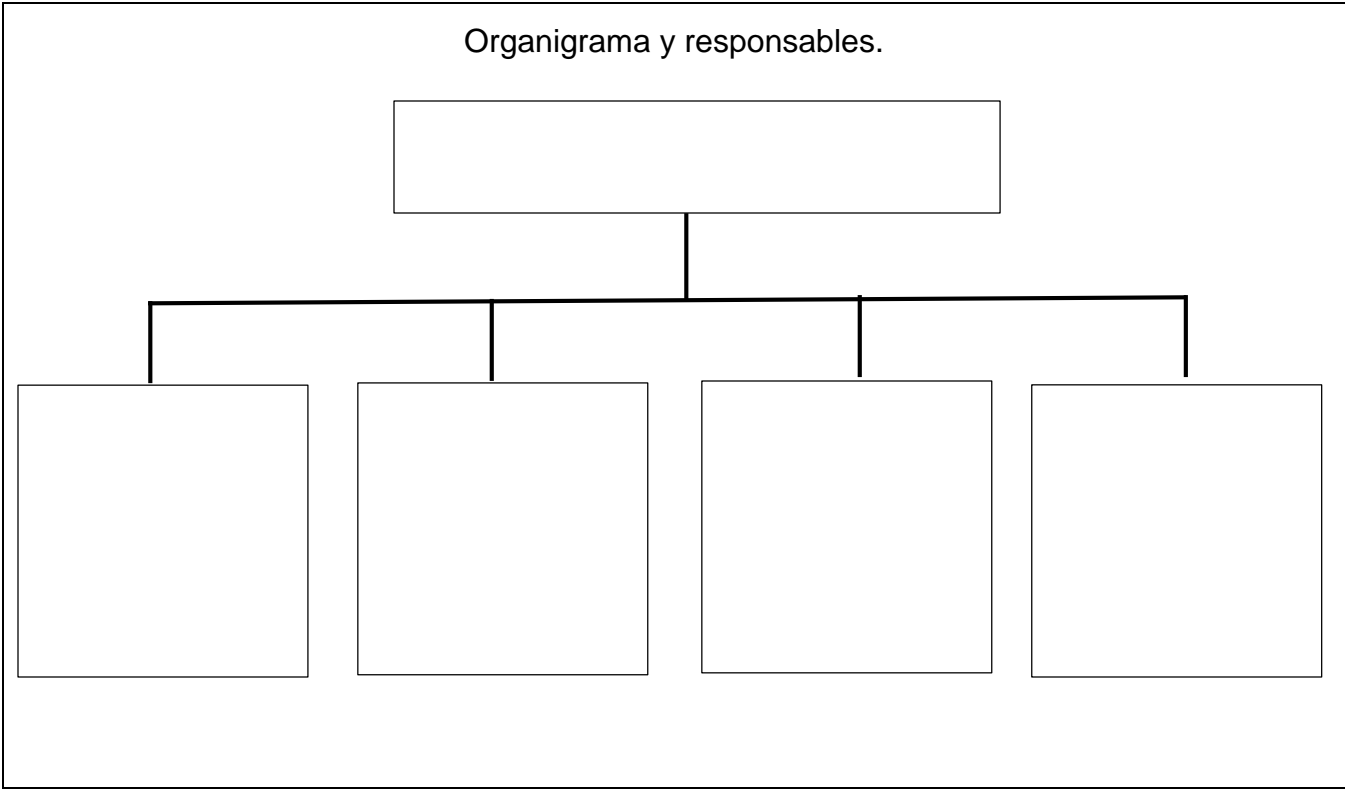
\_\_\_\_\_ Es "asignar recursos", determinar la fuente u origen de los mismos y asegurar el desarrollo normal del proyecto

**INSTRUCCIONES:** Explica brevemente el desarrollo de un Proyecto productivo.

<b>Nombre del Proyecto:</b>	
<b>Objetivo General:</b>	<b>Objetivos Específicos.</b> 1)  2)
<b>Análisis de la situación interna</b> (áreas de trabajo, responsable y sus actividades de cada área y recursos con los que cuentas)	<b>Análisis de la situación externa</b> (menciona sobre quienes serán tus clientes, proveedores y la competencia)

<p>Fortaleza</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤</li><li>➤</li></ul>	<p>Oportunidades</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤</li><li>➤</li></ul>
<p>Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤</li><li>➤</li></ul>	<p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤</li><li>➤</li></ul>

Descripción y antecedentes del Proyecto



Cronograma de Actividades		
No.	Actividad	Fecha y responsable
1		
2		
3		
4		
5		

Presupuesto

**INSTRUCCIONES:** Define las etapas del proceso administrativo y los elementos o áreas que integran (Planeación, organización, integración, dirección y control).

Nombre y firma: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_