



Subsecretaría de Educación Media
Superior Dirección General de
Bachillerato
Escuela Preparatoria Federal por
Cooperación
"QUETZALCOATL"



CLAVE: EMS-2/123 CCT. 17SBC2123R Tepoztlán Morelos.

Asignatura: Proceso administrativo.

Docente: Norma Rodríguez Bello

Guía de estudio para presentar examen extraordinario de la materia.

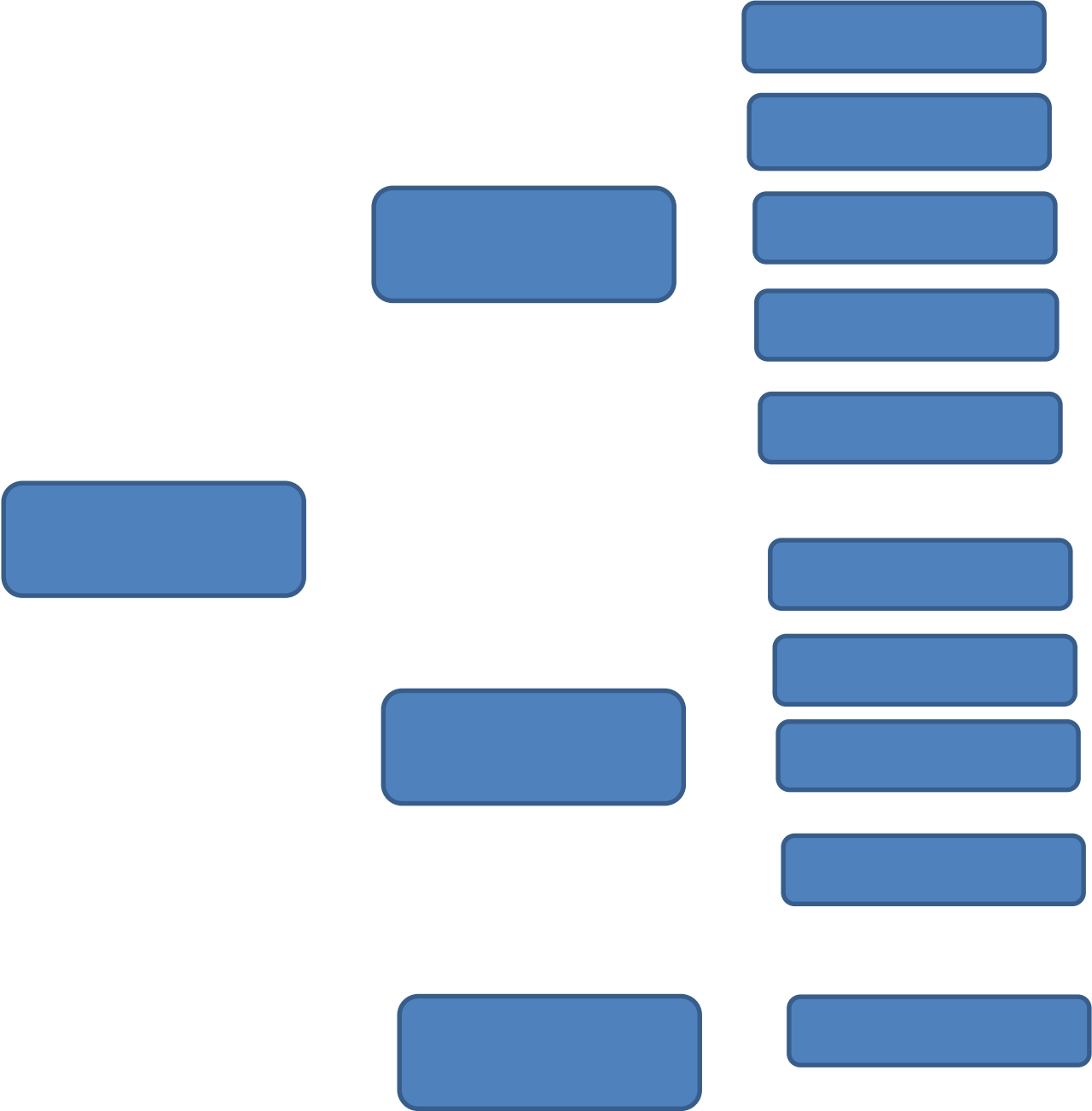
INSTRUCCIONES: Contesta definiendo los conceptos que se muestran a continuación en cada recuadro.

Escuelas de la administración y su clasificación	
Administración científica	
Humano relacionismo	
Escuela de sistemas	
Escuela del estructuralismo	
Escuela ecléctica	

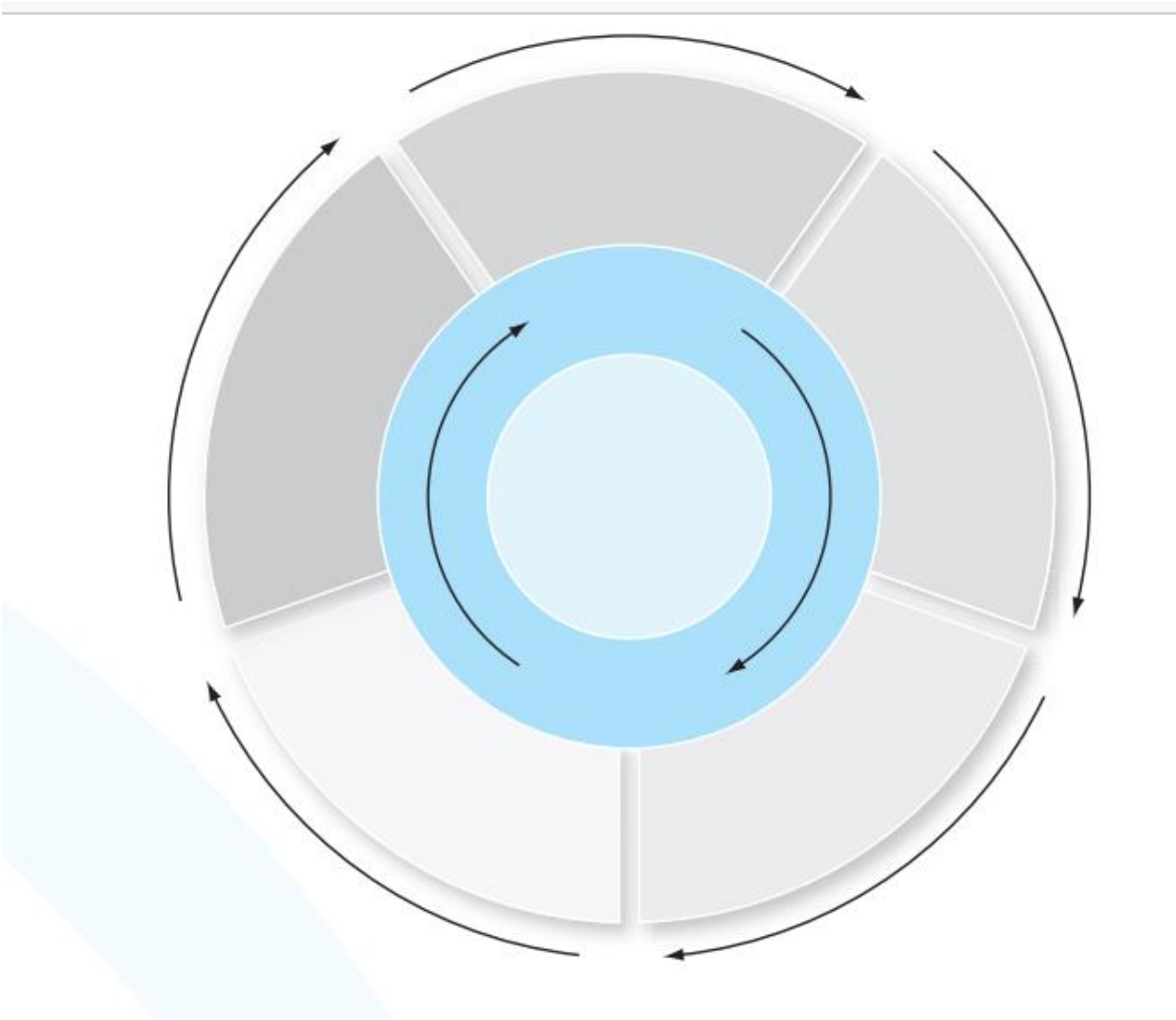
INSTRUCCIONES: Menciona en forma de lista los 14 principios de la administración que estableció Fayol y en qué consisten cada uno de ellos.

Instrucciones: Menciona las 6 características que diferencian a la administración de otras disciplinas.

Menciona en forma de cuadro sinóptico las ciencias auxiliares de la administración.



Instrucciones: Completa los espacios en blanco con las etapas y técnicas del proceso administrativo.



Instrucciones: Contesta a las siguientes preguntas.

¿Qué es planeación?

¿Qué es organización?

¿Qué es integración?

¿Qué es dirección?

¿Qué es control?

Menciona las fases de cada una de las etapas del proceso administrativo.

Nombre y firma: _____ Fecha: _____