



Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Bachillerato
Escuela Preparatoria Federal por Cooperación
"QUETZALCOATL"
CLAVE: EMS-2/123 CCT. 17SBC2123R Tepoztlán Morelos



Asignatura: DESARROLLO DE EVENTOS SOCIOCULTURALES Y DE NEGOCIOS	GUIA DE ESTUDIO
Profesor: ALEYDA BELLO SANDOVAL TEL 777 126 00 54	Fecha: ENERO 2022
Alumno:	Grupo:

INSTRUCCIONES: ESCRIBE (CON LETRA CLARA Y ENTENDIBLE) EN TU CUADERNO DEBERAS DESARROLLAR LOS TEMAS

DENIFE QUE ES UN EVENTO

DEFINE QUE ES PLANEACION

DEFINE QUE ES ORGANIZACIÓN

DEFINE QUE ES LA FASE DE REALIZACION EN EVENTOS

REALIZA UN CUADRO SINOPTICO CON LOS DIFERENTES TIPOS DE EVENTOS

ESCRIBE 4 DEFINICIONES DIFERENTES (ESCRIBIENDO EL NOMBRE DEL AUTOR) DEL CONCEPTO DE EVENTOS CULTURALES.

ESCRIBE EN 10 PUNTOS CUALES SON LOS OBJETIVOS DE LOS EVENTOS CULTURALES

DEFINE EL CONCEPTO DE: EXPOSICIONES, ESPECTACULOS, TEATRO, MÚSICA, CONCIERTOS, DANZA, FERIAS

REALIZA UNA LISTA DE LOS RECURSOS TECNICOS, MOBILIARIO Y PERSONAL QUE REQUIERES PARA LA REALIZACION DEL EVENTO

DESCRIBE ¿QUE HACE UN PATROCINADOR, A QUE SE COMPROMETE Y A QUE ESTAMOS COMPROMETIDOS NOSOTROS COMO ORGANIZADORES DEL EVENTO PARA CON LOS PATROCINADORES?

DEFINE QUE ES UN COFFE BREAK, CATHERING, BUFÈS, BANQUETE, BUFET

DEFINE QUE ES EL MONTAJE DEL SERVICIO.

ESPECIFICA LAS FUNCIONES QUE DEBEN CUMPLIR EN UN EVENTO CULTURAL EL COMITÉ DE RELACIONES PUBLICAS